

SOLICITUD DE COTIZACIÓN DEL: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO SIN REPUESTOS, DE LOS SISTEMAS QUE FORMAN PARTE DEL CENTRO DE COMPUTO PRINCIPAL DE LA FIDUCIARIA, POR UN PERIODO DE 12 MESES.

ANTECEDENTES

FIDUCOLDEX, es una sociedad de servicios financieros de economía mixta indirecta del orden nacional, constituida mediante Escritura Pública número 1497 de octubre 31 de 1992, otorgada en la Notaría Cuarta de Cartagena (Bolívar), autorizada para funcionar mediante la Resolución número 4.535 de noviembre 3 de 1.992 expedida por la hoy Superintendencia Financiera de Colombia.

La obligación de garantizar la publicidad de todos los procedimientos y actos asociados a los procesos de contratación en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP, a través del Portal Único de Contratación dispuesto en el artículo 8º del Decreto 2474 de 2008, solamente está relacionada con las entidades sujetas a las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, por lo cual FIDUCOLDEX, no está sujeta a aquella disposición.

Por lo anterior, de conformidad con lo establecido en el manual de contratación de FIDUCOLDEX, se convoca a presentar cotización a las personas naturales y/o jurídicas para: ***el mantenimiento preventivo y correctivo sin repuestos, de los sistemas que forman parte del centro de cómputo principal de la fiduciaria, por un periodo de 12 meses.***

➤ **Presentación de la Cotización**

Para presentar su cotización agradecemos tener en cuenta lo siguiente:

1. Especificaciones técnicas:

- El proponente deberá presentar con su propuesta, el detalle relacionado con la metodología del servicio, Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS), niveles de escalamiento, y todo lo que considere necesario, para el adecuado análisis por parte de la Coordinación de Infraestructura de Fiducoldex.
- El servicio debe contemplar 4 visitas de mantenimiento preventivo, durante la vigencia del contrato.
- La propuesta económica, debe contemplar el mantenimiento preventivo y correctivo por un periodo de 12 meses, de los siguientes equipos instalados en la infraestructura de la Fiduciaria:

1 UPS de 80 KVA – marca GAMATRONIC

1 UPS de 15 KVA – marca GAMATRONIC

1 UPS de 7.5 KVA – marca EATON

1 sistema de aire acondicionado de precisión de 5 Toneladas – marca AMIGO

1 sistema de aire acondicionado de 5 toneladas refrigerante R410 – marca LG

1 sistema de aire acondicionado de 2.4 toneladas refrigerante R410 – marca LG
Red de incendios del centro de cómputo

2. Forma de pago: durante la vigencia del contrato se realizarán 4 pagos, contra el informe de visita de cada uno de los mantenimientos realizados en marco del contrato a suscribir.

➤ **Justificación**

Se debe contar con un contrato de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de control instalados en el centro de cómputo principal de la Fiduciaria, para evitar la indisponibilidad de los servicios críticos de la entidad, consecuencia del mal funcionamiento de los sistemas que forman parte de la presente solicitud.

➤ **Documentos para aportar:**

Si está interesado en participar en el proceso de selección, debe aportar los siguientes documentos:

PERSONAS NATURALES	PERSONA JURÍDICA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cotización que contenga las características técnicas de los bienes o servicios ofrecidos de acuerdo con lo requerido en este documento y la oferta económica firmada por el cotizante, indicando los valores unitarios de cada ítem y las cantidades, si hay lugar a ello. 2. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía ampliada al 150%. 3. Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil como Persona Natural, con expedición no mayor a 30 días anteriores a la entrega de la cotización. 4. Copia del Registro Único Tributario. 5. Copia de la planilla de pago de aportes al sistema de seguridad social PILA 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cotización que contenga las características técnicas de los bienes o servicios ofrecidos de acuerdo con lo requerido en este documento y la oferta económica indicando los valores unitarios de cada ítem y las cantidades, si hay lugar a ello, firmada por el representante legal o la persona facultada para este efecto. 2. Certificado de existencia y representación legal, con expedición no mayor a 30 días anteriores a la entrega de la cotización. 3. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal ampliada al 150%. 4. Copia del Registro Único Tributario. 5. Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social y aportes parafiscales, expedido por Representante Legal o Revisor Fiscal (a la fecha de presentación de la cotización).

Las cotizaciones presentadas serán objeto de comparación, dentro de lo cual se verificará el cumplimiento de las características técnicas indicadas en el presente documento y se seleccionará a aquella que cumpliendo lo anterior sea la más económica. En caso de presentarse empate, se seleccionará la cotización que se haya recibido primero.

Sólo se tendrán en cuenta las cotizaciones radicadas hasta las 5:00 p.m. del día 4 de febrero de 2022, al correo electrónico compras@fiducoldex.com.co.

Debe ser remitida a nombre de Fiducoldex S.A. y cumplir con la siguiente información

- NIT o Cedula
- Nombre de la empresa o nombre completo si es persona natural.
- Tiempo de entrega.
- Forma de pago.
- Garantía.
- Nombre de contacto.
- Correo.
- Número de contacto.

Para cualquier inquietud o información adicional por favor remitirla por correo electrónico a compras@fiducoldex.com.co.

Finalmente, se informa que la cotización que se presente no constituye una oferta mercantil que obligue a FIDUCOLDEX a la celebración de un negocio jurídico.

Cordialmente,



Jorge Ernesto Annear Naranjo
Coordinador de Infraestructura
Fiducoldex S.A.