

## Convocatoria Ella Exporta a África Ciclo 2

### ANEXO 5. Inscripción Actualización Proveedores

1. **Diligencie el formato:** FT-GAD-015 Formato Inscripción y/o actualización proveedores y terceros V10.
2. **Adjunte:** documentos requeridos en el formato FTGAD15 Formato Inscripción y/o actualización de proveedores y terceros V10.
3. **Para empresas de Régimen Común,** adjunte adicionalmente:
  - ✓ Certificado de existencia y representación legal con vigencia no superior a tres (3) meses, expedida por la cámara de comercio o por la entidad competente.
  - ✓ Fotocopia del certificado del Régimen Único Tributario RUT actualizado.
  - ✓ Fotocopia de la cédula del Representante Legal.
  - ✓ Certificado de la Cuenta Bancaria emitido por la Entidad Financiera.
  - ✓ Certificación del Representante Legal o Revisor Fiscal, de estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales en los últimos seis (6) meses. Nota: Favor tener en cuenta que no es planilla de pago sino carta del representante legal indicando que están al día con los pagos del mes.
4. **Radicación:** enviar el formulario a través del correo [inscripcion.proveedores@fiducoldex.com.co](mailto:inscripcion.proveedores@fiducoldex.com.co) o por medio de una empresa de correo y mensajería.