

TABLA DE CONTENIDO

1	OBJETIVO.....	2
2	ALCANCE	2
3	NORMATIVIDAD APLICABLE	2
4	DESARROLLO DE LA POLÍTICA	2
5	DOCUMENTOS ASOCIADOS	3
6	CONTROL DE DOCUMENTOS.....	4

1 OBJETIVO

Definir una orientación institucional clara y consistente que asegure la satisfacción de nuestros clientes y partes interesadas con la calidad de los productos y servicios de la organización, mediante una declaración explícita del compromiso de la alta dirección que guíe el actuar de todos los colaboradores.

2 ALCANCE

Esta política es aplicable a todos los funcionarios, procesos y productos de la Sociedad Fiduciaria para orientar la gestión de la calidad en los servicios prestados.

3 NORMATIVIDAD APLICABLE

- ISO 9001: 2015

4 DESARROLLO DE LA POLÍTICA

La Fiduciaria Colombiana de Comercio Exterior – Fiducoldex, es constituida como una sociedad anónima de economía mixta del orden nacional y de servicios financieros vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia, cuyo principal accionista es el Banco de Comercio Exterior – Bancóldex, controlada indirectamente por el Grupo Bicentenario S.A.S y vinculada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Fiducoldex es aliada estratégica del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, apoyando el cumplimiento de la política pública sectorial con el acompañamiento en proyectos de alto impacto que apuestan por el crecimiento del sector comercio, industria y turismo del país, fortaleciendo el emprendimiento, la innovación, la competitividad, la productividad empresarial, las exportaciones y la propuesta de turismo en Colombia.

En Fiducoldex estamos comprometidos con la prestación servicios fiduciarios de administración y pagos, inversión, garantías y con el fin de satisfacer las necesidades y expectativas de los clientes y otras partes interesadas pertinentes, desarrollando nuestras actividades:

- Entregamos resultados de excelencia, con proactividad y comunicación oportuna generando valor agregado en la administración de los recursos de nuestros clientes.
- Propiciamos el desarrollo y fortalecemos las competencias de nuestros colaboradores, independientemente de su forma de contratación o vinculación, incluyendo los

contratistas y subcontratistas, para afianzar el equilibrio entre la vida laboral y personal y asegurar niveles superiores de desempeño y excelencia.

- Cumplimos con los requisitos legales, contractuales y regulatorios de orden nacional vigentes y demás aplicables asegurando la transparencia y seguridad jurídica en cada operación.
- Gestionamos de manera proactiva los riesgos para asegurar la integridad de las operaciones.
- Garantizamos los recursos económicos, tecnológicos y humanos, necesarios para la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de Calidad.
- Promovemos la mejora continua de nuestros procesos, asegurando la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad, la satisfacción de nuestras partes interesadas y la eficiencia operativa mediante estrategias de transformación digital e innovación

4.1. Objetivos del Sistema de Gestión

Los objetivos del Sistema de Gestión de Calidad se definen como los mismos objetivos estratégicos, con el fin de alinear el modelo de operación y nuestro marco estratégico además de mantener el activo seguimiento, control y comunicación de los objetivos por parte de la Alta Dirección y por ende de toda la organización.

4.2. Seguimiento y monitoreo

El seguimiento y monitoreo de la política de calidad se realiza mediante:

- Seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos mediante el BSC.
- Seguimiento a indicadores de procesos.
- Monitoreo a planes de acción y salidas no conformes.
- Seguimiento a PQRDS.
- Comité de Estrategia y Seguimiento a la Gestión.
- Gestión de Riesgos.

5 DOCUMENTOS ASOCIADOS

- Documentación del Sistema de Gestión de calidad de la Entidad

6 CONTROL DE DOCUMENTOS

VERSION	FECHA	RAZON DE LA ACTUALIZACION
1	18/02/2026	Versión inicial, aprobada en Comité de Estrategia y Seguimiento a la gestión 13 de febrero de 2026

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
<p>Nombre: William Tunarosa Corredor</p> <p>Cargo: Profesional de Estrategia y Calidad</p> <p>Fecha: 17/02/2026</p>	<p>Nombre: Alejandra Paola Suárez Franco</p> <p>Cargo: Coordinador de Estrategia y Sostenibilidad</p> <p>Fecha: 18/02/2026</p>	<p>Nombre: Yamile Gonzalez Castiblanco</p> <p>Cargo: Gerente de Innovación y Proyectos</p> <p>Fecha: 18/02/2026</p>