



DESCRIPCIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

PROCESOS ESTRATÉGICOS

Direccionamiento Estratégico	Establecer los objetivos y metas estratégicas de la entidad y definir los planes de acción para lograrlos con el fin de alcanzar la visión institucional, apoyados en herramientas de Innovación que permitan generar innovación en los procesos o los productos
Gestión Integral	Asegurar el diseño, implementación, mantenimiento y mejora continua de los Sistemas Gestión de la entidad
Gestión de Comunicaciones	Diseñar y gestionar estrategias, políticas y planes de comunicación organizacional interna y externa que contribuyan a la proyección de la imagen e identidad corporativa, utilizando medios eficaces que garanticen la difusión e intercambio oportuno de información
Gestión de Riesgos	Identificar, analizar, evaluar, controlar y tratar los riesgos a los que esta expuesta la organización con el propósito de evitarlos, reducirlos, retenerlos o transferirlos

PROCESOS MISIONALES

Gestión Comercial	Identificar e implementar estrategias comerciales alineadas con el Direccionamiento Estratégico de la entidad con el fin de aumentar el nivel de ingresos
FIC's	Atender de forma oportuna las transacciones de los inversionistas
Gestión de Negocios Fiduciarios	Operar los negocios de forma eficiente y brindar soluciones de alto impacto que satisfagan las necesidades y expectativas de los clientes y Consorciadas
Gestión de Negocios Especiales	Operar los negocios de forma eficiente y brindar soluciones de alto impacto que satisfagan las necesidades y expectativas de los clientes
Servicio al Cliente	Fortalecer la cultura de servicio al cliente en la entidad, de manera que se atiendan sus necesidades y expectativas

PROCESOS DE APOYO

Gestión Administrativa	Asegurar la adecuada provisión, administración y suministro de los recursos, físicos y de ambiente de trabajo a los integrantes de la organización, que permitan el cumplimiento de su labor conforme a los objetivos establecidos
Gestión Informática y Tecnología	Definir la estrategia para la gestión tecnológica de la entidad alineada al plan estratégico institucional e implementarlas, gestionando y administrando los sistemas de información y comunicación con altos niveles de integridad, disponibilidad y confidencialidad
Gestión de Inversiones	Administrar eficientemente los recursos de los portafolios de inversión propios y de terceros teniendo en cuenta los parámetros de seguridad, rentabilidad, liquidez y el perfil de riesgo
Gestión del Talento Humano	Seleccionar, vincular, desarrollar, evaluar el talento humano que la Fiduciaria requiere conforme a las competencias establecidas; fortaleciendo la cultura organizacional que permita contar con personal motivado y comprometido
Gestión Financiera	Generar el presupuesto de la entidad y controlar su ejecución. Suministrar los estados financieros de manera oportuna, eficiente y confiable
Gestión Jurídica	Gestionar la contratación, dar soporte y asistencia jurídica oportuna y pertinente para la Fiduciaria y los negocios administrados